



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"GIOVANNI PALATUCCI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Via Piantito, 72 – fraz. Quadrivio
84022 CAMPAGNA (SA)

Tel.0828241260 fax.: 082848167 - Email:saic84100n@istruzione.it Fis.: 91027330652

Prot. 1949/A34

Campagna, 03.06.2014

Ai docenti della Scuola Secondaria di I° Grado

Al Direttore S.G.A.

Al personale ATA

All'Albo Sito web dell'Istituto

Agli Atti

Oggetto: **Adempimento per operazione di chiusura- a.s. 2013/2014 (scuola secondaria di I° grado)**

Per un buon andamento delle operazioni indicate in oggetto, si ricordano i seguenti impegni, previsti all'interno del Piano annuale delle attività

Termine delle lezioni: sabato 7 giugno 2014

Operazioni di scrutinio

Gli scrutini avranno luogo secondo il calendario previsto.

N.B. In ottemperanza a quanto previsto dall'O.M. 126/2000 il **coordinatore ha l'obbligo di contattare le famiglie degli alunni non ammessi** alla classe successiva subito dopo le operazioni di scrutinio e prima dell'affissione dei risultati finali.

I risultati finali saranno pubblicati **lunedì 9 giugno 2014 alle h 13,00** .

Per tutte le classi

In sede di scrutinio i docenti presenteranno la relazione finale della disciplina.

Le relazioni disciplinari e quella concordata saranno allegate al registro dei verbali insieme alla **griglia di valutazione**.

Le valutazioni del primo e secondo quadrimestre del registro elettronico vanno riportate negli appositi registri generali.

I coordinatori avranno cura di raccogliere e controllare tutta la documentazione; controlleranno, inoltre, che il registro dei verbali sia in ordine e completo di firme.

Per le classi terze

La relazione del Consiglio di Classe riguarderà l'intero triennio e si terrà conto della C.M. n. 46 del 26 maggio 2011 e dei criteri stabiliti nel POF.

Tale relazione sarà presentata nella riunione preliminare per gli esami di stato conclusivi del primo ciclo d'istruzione insieme ai programmi delle varie discipline firmati dai docenti e dagli alunni.

Per ciascuno alunno sarà concordato un giudizio di ammissione.

A conclusione degli esami i coordinatori completeranno la griglia delle valutazioni riportate nelle varie prove secondo lo schema predisposto e ne depositeranno una copia in Ufficio.

N.B su tutti i documenti la data da apporre sarà quella dello scrutinio.

Le schede di valutazione saranno prodotte in segreteria . sarà cura del coordinatore firmarle.